

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции <ul style="list-style-type: none"> • совещаниях в ДОУ; • общих собрания трудового коллектива; • заседаниях Управляющих советов, Родительских комитетов, Педагогических советов; 	сентябрь, январь	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада		
2.1 Обеспечение наличия Журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками ДОУ	сентябрь	Заведующий
2.2 Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий
2.3 Проведение служебных проверок по фактам обращения физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	Постоянно	
2.4 Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Заведующий
2.5. Приведение локальных нормативных актов ОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в год	Заведующий
2.6 Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цен на закупаемую продукцию	Постоянно	Заведующий, главный бухгалтер
2.7 Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ОУ на заседаниях Совета ОУ, Педагогических советов	Один раз в месяц	Заведующий ДОУ, педагогический совет
3. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников и их родителей		

3.1 Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	ноябрь-декабрь	Заведующий ДОУ
3.2. Изготовление памяток для родителей ("Если у Вас требуют взятку", "Это важно знать" и т.п.)	март	Воспитатели
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) детей ДОУ		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий
4.2 Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	май	Заведующий
4.3 Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	август	Заведующий
4.4 Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" для размещения на нем информации о деятельности ОУ, правил приема в ОУ, публичного доклада руководителя ОУ, информации предусмотренной ст. 32 Закона РФ "Об образовании", информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	В течении года	Заведующий
4.5 Организация работы педагогического совета, обладающего полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда	В течении года	Заведующий , председатель Совета

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД «ЗВЕЗДОЧКА» ПГТ. СЛАВЯНКА**
ул. Ленинская 51-а
Хасанский район, Приморский край
тел. 8(42331) 46-2-83

**План мероприятий по противодействию
коррупции в детском саду на 2023 год.**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	2E50692C0671538972EA190BF0653867
Владелец:	Борунова Марина Борисовна, Борунова, Марина Борисовна, certmgr@list.ru, 253100235390, 04372428951, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "ЗВЕЗДОЧКА" ПГТ СЛАВЯНКА ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА", Заведующий, Приморский край, RU
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 24.01.2023 08:50:00 UTC+10 Действителен до: 18.04.2024 08:50:00 UTC+10
Дата и время создания ЭП:	27.06.2023 09:45:21 UTC+10